

作業別料金表

下記の料金には、消費税・事務費を含みます。

作業によっては、別途交通費をいただく場合がございます。

令和元年10月1日改正

作業内容	料金(円)/単位
一般事務	1,107～ /時間
経理事務	1,222～ /時間
パソコン入力	1,018～ /枚(A4)
翻訳・通訳	2,342～ /時間
宛名書き	65～ /枚
筆耕(部分書き)	183～ /枚
筆耕(全文書き)	3,600～ /枚
営業	1,107～ /時間
販売員	1,107～ /時間
店番	1,107～ /時間
農作業	1,107～ /時間
植木の剪定	お見積りいたします
除草作業	お見積りいたします
障子・襖・網戸の張替	お見積りいたします
大工・左官・ペンキ塗り	お見積りいたします
家事援助(継続的な業務)	1,107～ /時間
屋内外清掃	1,107～ /時間
調理作業	1,107～ /時間
整理作業	1,107～ /時間
荷造り・包装・梱包	1,107～ /時間
建物管理・施設管理	1,107～ /時間
資材管理	1,107～ /時間
組立加工	1,120～ /時間
溶接	1,527～ /時間
シルバー救急隊(※)	1,300～ /時間
ふれあいサポート隊(※)	1,300～ /時間

自動車の運転及び配達・集配につきましては、現場での発注者様からの指揮命令や車両の運行管理・保守等の関係から、派遣事業で対応させていただきます。別途お見積りをさせていただきます。

(※) 2時間以内の仕事に限ります。

この料金表は目安です。

その他、お受けできるお仕事があれば、別途お見積りいたします。

明石市シルバー人材センター
電話 922-5000